

SỞ Y TẾ HÀ TĨNH
BỆNH VIỆN ĐA KHOA

HUYỆN LỘC HÀ

Số: 34/TB-BV

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Lộc Hà, ngày 03 tháng 12 năm 2018

THÔNG BÁO

Tổ chức đấu giá thuê bến bãi trông giữ xe năm 2019 (từ ngày 01/01/2019 đến 31/12/2019) tại Bệnh Viện đa khoa Huyện Lộc Hà;

Kính gửi: Các đơn vị và cá nhân có nhu cầu đấu giá trông giữ xe.

Nhằm phục vụ cho hoạt động khám chữa bệnh trong năm 2019, Bệnh Viện đa khoa huyện Lộc Hà tổ chức đấu giá trông giữ xe cho người nhà bệnh nhân và bệnh nhân đến khám và điều trị tại Bệnh viện đa khoa huyện Lộc Hà theo các thông tin và yêu cầu cụ thể như sau:

1. Địa điểm trông giữ xe:
Trong khuôn viên của Bệnh viện đa khoa huyện Lộc Hà;
2. Thời gian thuê bến bãi trông giữ xe: Từ ngày 01/01/2019 đến hết ngày 31/12/2019.
3. Điều kiện của đơn vị/ cá nhân tham gia đấu giá:
 - Là cán bộ đã công tác ở Bệnh viện đã nghỉ hưu đảm bảo sức khỏe; Người nhà cán bộ công nhân viên trong Bệnh viện .
 - Đơn vị, cá nhân tham gia với tư cách là nhà thầu độc lập;
 - Đơn vị/ cá nhân phải có Giấy chứng nhận kinh doanh (nếu chưa có thì sau khi ký hợp đồng phải đăng có) cho hoạt động dịch vụ giữ xe máy, xe đạp;
 - Nộp hồ sơ tham gia đấu giá đầy đủ theo quy định (theo mục 6.2 bên dưới).
4. Nhiệm vụ khi trông giữ xe:
 - Giữ xe có thu phí: Giữ xe cho bệnh nhân và người nhà bệnh nhân để trong nhà và sân phía trái cổng chính ra vào của Bệnh viện;
 - + Xe máy của viên chức bỏ nhà xe phía trái cổng chính ra vào của bệnh viện và bỏ ở
 - + Khách ra vào của làm việc của cơ quan để phía bên trái cổng ra vào của bệnh viện và không thu tiền;
 - Nếu bên trông giữ xe không thực hiện nhiệm vụ này thì sẽ bị chấm dứt hợp đồng kể từ ngày Cơ thông báo sau khi đơn vị không hoàn thành nhiệm vụ.
5. Thời gian trong giữ xe: 24 giờ trong ngày;
6. Hình thức đấu giá:

6.1/ Cách xét chọn đơn vị trúng thầu: Các đơn vị và cá nhân tham gia đấu giá phải gửi hồ sơ chào giá, Hội đồng xét giá sẽ tuyển chọn nhà thầu; Nhà thầu nào có giá chào thấp (ưu tiên những nhà thầu có kinh nghiệm) sẽ được chọn; Hồ sơ tham gia đấu giá bao gồm 2 phần: phương án trông giữ xe và chào giá, (có mẫu hồ sơ chào giá kèm theo).

6.2/ Hồ sơ tham gia đấu giá bao gồm:

- Đơn tham gia đấu giá (theo mẫu).
- Bản sao công chứng Giấy phép kinh doanh (Nếu chưa giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh thì sau khi ký hợp đồng phải có);
- Bản sao sơ yếu lý lịch có xác nhận của địa phương; 01 bản sao giấy CMND (có công chứng), Bản sao Hộ khẩu (có công chứng) của người đại diện theo pháp luật (đối với doanh nghiệp) hoặc của nhà thầu cá nhân;
- Phương án trông giữ xe;
- Biên lai thu tiền bảo lãnh dự đấu giá của phòng TCKT (bản photo).

6.3/ Mức giá khởi điểm (giá bao gồm cả thuế hay nộp phí bến bãi cho Nhà nước): 6.000.000 đồng/tháng (Sáu triệu ngàn đồng).

7. Khi tham gia đấu giá, các đơn vị/ cá nhân phải thực hiện một số nội dung sau :

7.1/ Nộp tiền đặt cọc: 5.000.000 đồng (Năm triệu đồng chẵn). Số tiền này được nộp cùng với hồ sơ chào giá của các đơn vị, cá nhân và được hoàn lại sau khi kết thúc việc ký kết hợp đồng với đơn vị, cá nhân được chọn cung cấp dịch vụ trông giữ xe. Nếu đơn vị được chọn quyết định không tham gia thì sẽ bị mất khoản tiền đặt cọc và đơn vị chào giá thấp hơn liền kề sẽ được chọn.

7.2/ Nộp lệ phí xét hồ sơ chào giá: Không;

7.3/ Hạn chót nộp hồ sơ chào giá : 09h00 ngày 17 /12/2018

- Nộp tại Phòng tổ chức hành chính Bệnh viện đa khoa huyện Lộc Hà;
- Yêu cầu khi nộp bằng chào giá có kèm biên lai thu tiền đặt cọc (bản phô tô).

8. Thời gian và địa điểm xét và chấm điểm hồ sơ chào giá:

-Thời gian: Ngày 18/12/2018

+ 09h15 – 9h30: Công bố danh sách và mức giá các đơn vị/ cá nhân tham gia

+ 09h30 – 12h00: Họp đánh giá xếp loại;

- Địa điểm: Hội trường tầng 03 của Bệnh viện đa khoa huyện Lộc Hà;

- Công bố kết quả: 14h00 ngày 19/12/2018.

9. Nộp tiền phí dịch vụ hàng tháng :

- Mức phí phải nộp hàng tháng theo mức của đơn vị, cá nhân được chọn và ký hợp đồng. Số tiền phí được nộp cho Bệnh Viện chậm nhất là ngày 28 hàng tháng, nếu đến hạn mà đơn vị, cá nhân không nộp tiền, Bệnh có quyền chấm dứt hợp đồng sau khi có văn bản thông báo nhắc nhở 01 lần.

- Tổng số tháng phải nộp: 12 tháng ;

- Tổng số tiền nộp 1 năm = Phí phải nộp 1 tháng x 12 tháng
10. Một số yêu cầu cụ thể đối với đơn vị, cá nhân khi thực hiện trông giữ xe :
- Giá giữ xe: Áp dụng theo Quyết định số 54/QĐ-UBND ngày 20 tháng 08 năm 2014 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc ban hành mức thu, chế độ thu nộp, quản lý sử dụng phí trông giữ xe đạp xe máy ô tô trên địa bàn Tỉnh Hà Tĩnh phí trông giữ xe đạp, xe đạp điện, xe điện 02 bánh, xe máy, ô tô và phí tạm dừng đỗ xe ô tô trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh. Cụ thể như sau:

TT	Thời gian gửi	Xe đạp	Xe gắn máy xe mô tô, xe điện 2 bánh	Xe ô tô
1	Ban ngày	1.000 đ/ lượt	2.000 đ/ lượt	10.000 đ/ lượt
2	Cả ngày và đêm	2.000 đ/ lượt	3.000 đ/ lượt	20.000 đ/ lượt

- Nếu UBND Tỉnh có điều chỉnh giá trông giữ xe thì 2 bên sẽ xem xét, điều chỉnh nghĩa vụ đóng góp của đơn vị trông giữ xe.
- Đề nghiêm túc chấp hành mức thu phí theo quy định và phục vụ tốt cho bệnh nhân và người nhà bệnh nhân đến khám và chữa bệnh cá nhân và đơn vị trông giữ xe phải:
 - + Niêm yết công khai đơn giá giữ xe, thời gian bắt đầu áp dụng mức đơn giá đó trên bảng thông báo in trên 2 mặt với phông chữ đủ to và rõ, dễ đọc. Kích thước bảng : 40cm x 60cm.
 - + Nhân viên trông giữ xe có đeo thẻ có dán ảnh.
 - Bệnh viện được đơn phương chấm dứt hợp đồng khi:
 - + Đơn vị trông giữ xe vi phạm quy định trong hợp đồng.
 - + Nhân viên của đơn vị trông giữ xe thu tiền trông giữ xe cao hơn mức giá đã quy định, dựa trên báo cáo phản ánh của người gửi xe có sự xác nhận của bộ phận bảo vệ hay các bằng chứng ghi âm, ghi hình khác.
 - Phải bố trí đủ người trông giữ xe tại Bệnh viện có ít nhất 02 người phụ trách.
 - Tất cả các khoản đầu tư phục vụ cho việc trông giữ xe trong khuôn viên Bệnh viện(trừ nhà xe cũ của đơn vị) thì phải do cá nhân, đơn vị cung cấp dịch vụ trông giữ xe tự bỏ vốn và quy cách thực hiện phải được Ban Giám đốc Bệnh Viện đồng ý bằng văn bản. Khoản đầu tư này Bệnh không có trách nhiệm hoàn trả, bồi thường trong bất cứ trường hợp nào.
 - Các khoản thuế và nghĩa vụ tài chính đối với nhà nước (nếu có) do cá nhân, đơn vị cung cấp dịch vụ trông giữ xe tự chịu nếu mức đầu thầu đủ tiêu chuẩn trong khung đối tượng phải thu thuế. Đơn vị phải nộp phí lệ phí cho Nhà nước nếu giá đầu thầu nằm chưa đến khung mà nhà nước phải đánh thuế;
 - Những mất mát, hư hỏng về xe cộ xảy ra trong quá trình trông giữ xe do cá nhân, đơn vị cung cấp dịch vụ trông giữ xe tự chịu trách nhiệm. Để đề phòng những trường hợp xấu có thể xảy ra nếu xe cộ bị mất mát, hư hỏng,

đơn vị, cá nhân cung cấp dịch vụ trông giữ xe phải đặt cọc cho Bệnh viện Lộc Hà một khoản tiền là 20.000.000 đồng; Hoặc có người đang công tác tại Bệnh viện đứng ra bảo lãnh mà đơn vị có thể thu tiền được khi có sự cố xảy ra.

11. Ký hợp đồng : Các đơn vị và cá nhân đã nộp hồ sơ tham gia có mặt để chứng kiến việc mở hồ sơ tham gia đấu thầu. Các đơn vị tham gia đấu giá đến Bệnh Viện nộp tiền đặt cọc và ký hợp đồng theo lịch sau:

TT	ĐƠN VỊ/ CÁ NHÂN	THỜI HẠN ĐẾN KÝ HỢP ĐỒNG
1	Đơn vị/ cá nhân xếp hạng thứ nhất	08h00 – 11h30 ngày 24/12/2018
2	Đơn vị/ cá nhân xếp hạng thứ 2	13h30 – 16h30 ngày 25/12/2018
3	Đơn vị/ cá nhân xếp hạng thứ 3	08h00 – 11h30 ngày 26/12/2018
4	Đơn vị/ cá nhân xếp hạng thứ 4	Theo Thông báo của Bệnh Viện

Nếu đơn vị/ cá nhân xếp hạng thứ nhất không đến Bệnh Viện đa khoa huyện Lộc Hà để ký hợp đồng theo thời hạn quy định nói trên thì xem như đơn vị/ cá nhân mất quyền ký hợp đồng và đơn vị tiếp theo đến Bệnh Viện nộp tiền đặt cọc và ký hợp đồng.

Mọi chi tiết xin vui lòng liên hệ Ông: Nguyễn Song Nhật – Phó Giám Đốc- Tổ trưởng tổ chuyên gia đấu thầu điện thoại: 0983090504 hoặc 09427888176./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc (để chỉ đạo);
- Tổ đấu thầu, Phòng TCKT (để thực hiện);
- Các khoa phòng để thông báo ;
- Lưu VT.

GIÁM ĐỐC



Dương Hùng Anh